TVIRTINU
Direktorė
Violeta Šukaitienė
Įsak. nr. 43(19)
2019-02-28

RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2019 M. VEIKLOS PLANAS

Misija – bendraujanti ir bendradarbiaujanti, atvira visuomenei, užtikrinanti kokybišką rajono gyventojų prieigą prie įvairių informacijos šaltinių biblioteka.

Vizija-patraukli, šiuolaikiška, atvira kaitai.

Tikslai:

- Optimizuoti Viešosios bibliotekos ir jos filialų dokumentų fondus.
- Užtikrinti vartotojų prieigą prie įvairių informacinių šaltinių, panaudojant tradicinius išteklius ir modernias technologijas.
- Būti vietos bendruomenės informacijos, kultūros, mokymo ir edukacinių veiklų centru, teikiančiu bendruomenei galimybę naudotis dokumentų fondais, šiuolaikinėmis informacijos technologijomis.

Uždaviniai:

- Dalyvauti elektroninio katalogo kūrime.
- Teikti vartotojams mokamas ir nemokamas paslaugas, mokyti miesto ir rajono bendruomenę naudotis informacija bei interaktyviomis technologijomis.
- Organizuoti skaitymą skatinančias veiklas Viešojoje bibliotekoje ir jos filialuose.
- Įsijungti į Lietuvos Nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos vykdomo projekto „Prisijungusi Lictuva“ veiklą.
- Dalyvauti tarptautiniame projekte „Global Education Goes Local“ organizuojant suaugusiems ir jaunimui kūrybinius užsiėmimus.
- Rengti ir įgyvendinti įvairių fondų finansuojamus projektus.
- Teikti bibliotekos paslaugas socialiai pažeidžiamiems asmenims.
- Plėsti savanorių veiklą bibliotekoje.
- Dalyvauti respublikos ir apskrities metodinių centrų rengiamose akcijose ir iniciatyvose.

Pagrindiniai veiklos rodikliai :

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Pasiektas 2018 m.	Planuojamas 2019 m.
1.	Vartotojų skaičius	10 280	10 300
2.	Dokumentų išduotis	275 268	275 300
3.	Apsilankymų skaičius	198 417	198 500
4.	Renginių skaičius	780	785
5.	Gauta projektinių lėšų	21 000 Eur	22 000 Eur
6.	Gauta lėšų už mokamas paslaugas	7 500 Eur	8 000 Eur
7.	Gauta paramos iš juridinių ir fizinių asmenų	7 000 Eur	8 000 Eur

INFORMACIJOS- KRAŠTOTYROS SKYRIUS

TIKSLAI

- Užtikrinti vartotojų prieigą prie įvairių informacinių šaltinių, panaudojant tradicinius išteklius ir modernias technologijas.
- Populiarinti unikalų kraštotyros fondą, aktyviai vystyti kraštotyros veiklą, siekiant kuo platesnės kraštotyros informacijos sklaidos.
- Atnaujinti Užsienio kalbų skaityklos ir Fonotekos veiklą, populiarinant užsienio kalbų mokymosi ir vaizdo bei garso dokumentus.

UŽDAVINIAI

- Teikti mokamas ir nemokamas paslaugas vartotojams, mokyti bendruomenę naudotis informacija bei interaktyviomis technologijomis.
- Organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymus, individualias konsultacijas pagal gyventojų poreikius.
- Periodiškai atnaujinti Informacinių leidinių, Užsienio kalbų skaityklų, Fonotekos, Senųjų leidinių, Kraštotyros skaityklos fondus.
- Nuolat atnaujinti kraštotyrinę informaciją bibliotekos tinklalapyje.
- Rengti kraštotyrinio turinio parodas.
- Senųjų leidinių fondo ekspozicijų pagalba supažindinti lankytojus su Lietuvos knygos istorija, kultūriniu-literatūriniu paveldu.
- Padėti rajono filialams rengiant kraštotyrinio turinio parodas ir renginius, kraštotyrinius darbus, teikti metodinę pagalbą informacinio ir kraštotyrinio darbo klausimais.
- Organizuoti skaitymą skatinančias veiklas, bendradarbiaujant su senjorų – Knygos mylėtojų klubo nariais.
- Skatinti savanorystę bibliotekoje.
- Rengti ir vykdyti projektus, padėsiančius viešinti ir populiarinti Fonotekos ir Užsienio kalbų skaityklos veiklą.
- Bendradarbiauti su Radviliškio lopšeliais-darželiais, miesto bei rajono gimnazijomis bei mokyklomis, organizuojant ekskursijas, vedant edukacinius užsiėmimus.

- Įsijungti į projekto *Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės vystymas* veiklą (kultūros paveldo objektų skaitmeninimas ir sklaida informacinėje visuomenėje), kurį kartu su partneriais įgyvendina Lietuvos Nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka.
- Prisijungti prie projekto *Epale* – Europos elektroninės suaugusiųjų mokymosi platformos, organizuojant įvairias veiklas.
- Dalyvauti tarptautiniame projekte *Global Education Goes Local*, organizuojant suaugusiems ir jaunimui kūrybinius užsiėmimus, kaip iš antrinių žaliavų kurti naujus ar atnaujinti senus daiktus ir taip prisidėti prie darnaus vystymosi mūsų mieste.
- Įsijungti į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos vykdomo projekto *Prisijungusi Lietuva* veiklą, kuriuo siekiama skatinti Lietuvos gyventojus įgyti reikalingų įgūdžių efektyviai, įvairiapusiškai, saugiai ir atsakingai naudotis internetu, į šias veiklas aktyviai įtraukiant vietos bendruomenes.
- Dalyvauti Radviliškio rajono savivaldybės švietimo ir sporto paslaugų centro Suaugusiųjų ir jaunimo neformaliojo ugdymo skyriaus projekto *54+* veiklose.
- Dalyvauti Radviliškio lopšelio-darželio *Žvaigždutė* projekte *Radviliškio miesto* gatvės, organizuojant pažintines ekskursijas po miestą.
- Įsijungti į Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos inicijuojamą tyrimą *Knygos ženklai Šiaulių krašto viešosiose bibliotekose.*

Skyriaus vizija – patraukli ir patogi darbui, mokymuisi, savišvietai, poilsiui, tenkinanti visus visuomenės informacinius poreikius Interneto skaitykla, kuo pilniau sukomplektuotas Informacinių leidinių, Kraštotyros, Užsienio kalbų skaityklų ir Fonotekos fondai, aukšta aptarnavimo kultūra.

Eil. Nr.	Veiklos baras	Vykdymo laikotarpis	Vykdytojas
I.	**Informacinė veikla**		
1.	Aptarnauti skaitytojus, naudojantis LIBIS Skaitytojų aptarnavimo posistemiu.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
2.	Registruoti vartotojus, naudojantis LIBIS Kompiuterinių resursų aptarnavimo posistemiu.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
3.	Teikti vartotojams efektyvias, naujoviškas paslaugas, mokyti naudotis informacinėmis technologijomis.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
4.	Pildyti analizinės bibliografijos duomenų bazę kraštotyrinio pobūdžio analiziniais įrašais iš einamųjų metų respublikinės, rajoninės periodinės spaudos ir talpinti bibliotekos elektroniniame kataloge.	Sausis-gruodis	V. Simaitienė R. Giedrienė
5.	Skenuoti išsamesnius, svarbesnius straipsnius iš rajono periodinės spaudos, prisegant juos prie įrašų ir padarant prieinamus vartotojams.	Sausis-gruodis	V. Simaitienė
6.	Importuoti bibliografinius įrašus iš rajono periodinės spaudos į bendrą LIBIS Analizinės bibliografijos duomenų bazę	Sausis-gruodis	V. Simaitienė
7.	Registruoti prenumeruojamus periodinius leidinius: *Radviliškio naujienos*, *Radviliškio kraštas* LIBIS Periodinių leidinių registravimo posistemiu.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
8.	Atsakyti į vartotojų bibliografines užklausas, teikti informaciją telefonu, el. paštu, žodžiu.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
9.	Rengti moksleivių edukacinius užsiėmimus pagal programas: ***Gimtojo krašto pažinimas, Šviečiantis piešinys, Tėvo Stanislovo gyvenimo keliais.***	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė

10.	Informacinė pamoka moksleiviams ***Bibliotekos interneto svetainė iš arti.***	Balandis (Nacionalinės bibliotekų savaitės metu)	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
11.	Organizuoti skaitmeninio raštingumo mokymus gyventojams	Sausis-gruodis	R. Ruseckienė
12.	Vykdyti neaktualių, susidėvėjusių, pasenusių spaudinių atranką, išimant juos iš fondų, sudaryti šių spaudinių nurašymo aktus ir pateikti VB Komplektavimo skyriui.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
13.	Teikti pasiūlymus VB Komplektavimo skyriui, užsakant naujus dokumentus, papildant visus skyriuje esančius fondus.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
14.	Rinkti ir teikti rajono savivaldybei, kitoms įmonėms ir organizacijoms įvairią atrankinę informaciją.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
15.	Dienoraštyje vesti skaitytojų, lankytojų, išduoties apskaitą, registruoti bibliografines užklausas ir registruoti bei aprašyti skyriuje vykstančius renginius, ekskursijas, įvairias akcijas, parodas.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
16.	Atlikti dokumentų spausdinimo, kopijavimo, skenavimo paslaugas.	Sausis - gruodis	R. Ruseckienė D. Paulauskienė V. Simaitienė R. Giedrienė
17.	Informuoti lankytojus ir suteikti galimybę stebėti tiesiogines transliacijas iš LNB mini studijos.	Sausis - gruodis	R. Ruseckienė
18.	Naujais leidiniais nuolat papildyti Europos Sąjungos leidinių lentyną.	Sausis - gruodis	R. Ruseckienė
19.	Parengti parodas Informacinių leidinių skaitykloje: 1. ***Lietuvos kaimo keliais*** *2019-ieji – Lietuvos vietovardžių metai* **2. *Naujai gauti leidiniai***	Sausis - gruodis Sausis - gruodis	R. Ruseckienė R. Ruseckienė
II.	**Darbas su duomenų bazėmis ir katalogais**		

20.	Plėsti bibliografinių duomenų bazių, elektroninio katalogo ir kitų informacijos resursų prieinamumą, mokytis vartotojus atlikti informacinę paiešką: bibliotekos elektroniniame kataloge; Nacionalinės bibliografijos duomenų bazėje, užsienio duomenų bazėse: EBSCO, NAXOS Public library duomenų bazėse.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
21.	Suteikti užsienio duomenų bazių slaptažodžius nutolusiems vartotojams.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
22.	Atlikti užsienio duomenų bazių panaudos statistiką.	Gruodis	D.Paulauskienė
III.	**Informacijos-kraštotyros skyriaus veiklos viešinimas**		
23. 24. 25.	Pildyti VB interneto svetainės poskyrį *Kraštotyra* nauja informacija: kraštiečiai, informacija apie juos, kraštotyros darbai ir kt. Skelbti publikacijas apie skyriaus veiklą spaudoje ir virtualioje erdvėje. Redaguoti ir rengti naujas skyriaus atmintines vartotojams, pateikiant jose naujausią informaciją apie skyriaus teikiamas paslaugas, galimybę jomis naudotis.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
IV.	**Projektinė veikla**		
26.	Dalyvauti įvairaus pobūdžio projektinėje veikloje: projektas Europos dienai organizuoti; tolesnis projekto *Būta, o gal ne...* vykdymas; kito pobūdžio projektai.		D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
V.	**Kraštotyros skaityklos veikla**		
27.	Naujais dokumentais pildyti Kraštotyros skaityklos fondą, sisteminti kraštotyros dokumentus teminiuose aplankuose.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė
28.	Rinkti, kaupti ir saugoti iš VB filialų, rajono įstaigų, organizacijų, mokyklų įvairius kraštotyros dokumentus.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Giedrienė

29.	Padėti senjorams – Knygos mylėtojų klubo *Beržė* nariams organizuoti jų veiklą, pasiūlant įvairiapusę pagalbą (pasirinktų autorių knygų, kritinės medžiagos paieška, temų pasiūlymai ir pan.)	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Giedrienė
30.	Bendradarbiauti su Radviliškio lopšelyje – darželyje veikiančiu būreliu *Aš noriu pažinti savo miestą* Radviliškį, miesto ir rajono gimnazijomis bei mokyklomis, organizuojant įvairias veiklas (ekskursijos, viktorinos, piešinių konkursai ir kt.)	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
31.	Tvarkyti, sisteminti kraštiečių dovanojamus rankraščius, kūrybinį palikimą, kitus dokumentus.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
32.	Dalyvauti Radviliškio rajono savivaldybės Kultūros paveldo tarybos posėdžiuose, grožinės literatūros ir kitų Radviliškio rajono savivaldybei reikšmingų leidinių leidybos projektų vertinimo komisijos pasitarimuose.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė
33.	Ieškoti kraštotyros informacijos įvairiuose šaltiniuose, atsakant į gaunamas užklausas žodžiu, el. paštu, telefonu.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
34.	Tęsti dokumentų archyve saugomų fotonuotraukų apie kraštą studijavimą, sisteminimą, aprašymą.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
35.	Papildyti spaudos kopijų segtuvus apie kraštiečius: Romualdą Budrį, Aleksandrą Šidlauską, Arvydą Každailį.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
36.	Peržiūrėti fonde esančius leidinius ir suradus juose ekslibrių ir superekslibrių, juos pateikti ŠAVB, vadovaujantis *Knygos ženklo nuostatais.*	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė
37.	Parengti 2020 metų įžymių Radviliškio krašto datų kalendorių	Sausis - gruodis	R. Giedrienė
38.	Rengti įsimintinų rajono datų ir iškilių žmonių jubiliejų parodas: ***Nepriklausomybės kovos Radviliškio krašte*** 2019-ieji- Lietuvos Nepriklausomybės kovų atminimo metai	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė

	2. ***Iškilios praeities dvasia. Minaičiai*** Lietuvos Laisvės Kovos Sąjūdžio Tarybos deklaracijai – 70 3. *Dailininkui, heraldistui, grafikui, iliustratoriui* ***Arvydui Stanislovui Každailiui – 80*** (1939 04 04) 4. Pedagogui, poetui, prozininkui ***Vladui Kalvaičiui – 90*** (1929 06 27)	Vasaris - gruodis Balandis Birželis	
39.	Dalyvauti Vilniaus krašto bendrijos *Radvilija, Tėviškėnų* sambūrio ir kitų miestų kraštiečių susitikimuose, atliekant įvairius darbus: registracija, kontaktinės informacijos tikslinimas, parodų rengimas nurodyta tema, knygų, žurnalų, susijusių su Radviliškio kraštu, reprezentavimas.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
VI.	**Senųjų leidinių fondo veikla**		
40.	Perorganizuoti Knygos muziejaus leidinių fondą į Senųjų leidinių fondą: peržiūrėti, atrinkti senus, susidėvėjusius leidinius, juos nurašyti.	Sausis - gruodis	R. Giedrienė
41.	Peržiūrėti fonde esančius leidinius ir suradus juose ekslibrių ir superekslibrių, juos pateikti ŠAVB, vadovaujantis *Knygos ženklo nuostatais.*	Sausis – birželis	R. Giedrienė
42.	Rengti senųjų leidinių parodas: 1. ***Senųjų knygų lobiai*** **2. *Senųjų lietuviškų spaudinių stotelė***	 Sausis – birželis Liepa - gruodis	R. Giedrienė
VII.	**Fonotekos ir Užsienio skaityklos veikla**		
43.	Tvarkyti ir komplektuoti muzikinę literatūrą ir mokomąją literatūrą užsienio kalba	Sausis - gruodis	V. Simaitienė
44.	Tvarkyti plokšteles, atrenkant aktualias ir veikiančias, atrenkant ir nurašant pasenusias ir nebeveikiančias.	Sausis - gruodis	V. Simaitienė

45.	**Renginiai Fonotekoje**		
	Kompaktinės plokštelės ***Juodžiaus kelmas, Valiulio pasaka: Vytautas Landsbergis skaito Vaižgantą ir klausosi Čiurlionio*** pristatymas Knygos mylėtojų klubo *Beržė* nariams. 2019-ieji – Juozo Tumo-Vaižganto metai	Rugsėjis	V. Simaitienė
	Paroda ***Lietuviškos profesionaliosios muzikos patriarchas*** 2019-ieji- Juozo Naujalio metai	Sausis – gruodis	
	Rytmetys ***Iškilios praeities dvasia. Minaičiai*** ir **filmuotos** medžiagos ***Partizanų vadų suvažiavimas 1949*** peržiūra su Vinco Kudirkos pagrindinės mokyklos 7 klasių moksleiviais.	Vasario 14 d. Vasario 15 d.	V. Simaitienė D. Paulauskienė
46.	Bendradarbiauti su Radviliškio rajono pagrindinių mokyklų bei gimnazijų užsienio kalbų mokytojais, supažindinant juos su Užsienio kalbų skaityklos ir Fonotekos leidiniais.	Sausis - gruodis	V. Simaitienė
47.	Palaikyti ryšius su užsienio šalių ambasadomis Lietuvoje, įsigyjant naujų leidinių ir kt.	Sausis - gruodis	V. Simaitienė
	Naujai pertvarkyti Užsienio kalbų skaityklos ir Fonotekos patalpas, pritaikant jas edukacinių užsiėmimų organizavimui.	Sausis	V. Simaitienė
VIII.	**Kvalifikacijos kėlimas**		
48.	Dalyvauti renginiuose, skirtuose bibliotekininkų profesionalumui ugdyti (seminarai, konferencijos, praktiniai užsiėmimai) Radviliškio viešojoje bibliotekoje, Šiaulių apskrities Povilo Višinskio bibliotekoje, LNB ir kitur.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
49.	Dalyvauti LNB mini studijoje internetinėse transliacijose, skirtose bibliotekos lankytojams ir bibliotekininkams.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
IX.	**Metodinė veikla**		
50.	Teikti konsultacijas rajono	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė

	bibliotekininkams darbo kompiuteriu, naudojimosi duomenų bazėmis klausimais Viešojoje bibliotekose ir filialuose.		R. Ruseckienė R. Giedrienė V. Simaitienė
51.	Konsultuoti rajono bibliotekininkes, rengti individualius ir grupinius mokymus kraštotyros darbų rašymo klausimais, redaguoti jų darbus.	Sausis -gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
52.	Parengti ***Kraštotyros darbų rengimo rekomendacijas*** rajono filialams ir jas pristatyti praktinio užsiėmimo metu.	Rugsėjis-spalis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
X.	**Informacijos-kraštotyros skyriaus dokumentacijos tvarkymas**		
53.	Rengti skyriaus veiklos ataskaitas, planus.		D.Paulauskienė
54.	Pildyti anketas, atlikti įvairius tyrimus, siunčiamus iš kitų institucijų.	Sausis- gruodis	D.Paulauskienė R. Giedrienė
55.	Rengti ir teikti informaciją apie skyriaus veiklą bibliotekos direkcijai, kitoms institucijoms.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė
56.	Pildyti darbo grafikus, tabelius ir atsiskaityti VB buhalterijai.	Sausis - gruodis	D.Paulauskienė
57.	Dirbti su kasos aparatu, pildyti kasos operacijų žurnalą, atsiskaityti VB buhalterijai.	Sausis – gruodis	D.Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
XI.	**Ūkinė veikla. Kiti darbai**		
58.	Palaikyti švarą ir tvarką visuose skyriaus fonduose.	Sausis-gruodis	D.Paulauskienė
59.	Pagal poreikį talkinti VB *Boružėlės* teatro pasirodymuose.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
60.	Tvarkyti, sisteminti kiekvienais metais VB gaunamus sveikinimo atvirukus, dovanojamus suvenyrus ir kt. medžiagą.	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė R. Giedrienė
61.	Tvarkyti LBD Radviliškio skyriaus finansinės veiklos dokumentus	Sausis - gruodis	D. Paulauskienė

Kontroliniai rodikliai

Eil. nr.	Kontroliniai rodikliai	2018 m. rodikliai	2019 m. planas	Vykdytojas
1	Vartotojų sk.	518	520	D. Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
2.	Apsilankymų sk.	10.527	10.600	
3.	Lankomumas	20.3	20.4	
4.	Interneto vartotojų sk.	4584	4590	
5.	Išduoti leidinių	4139	4150	
6.	Skaitomumas	8	8	
7.	Sukurti analizinių aprašų LIBIS programa ir siųsti į NBDB	1616	~1620	V. Simaitienė R. Giedrienė
8.	Sukurti analizinių aprašų LIBIS programa bibliotekos elektroniniam katalogui	52	~50	R. Giedrienė
8.	Atsakyti užklausų iš viso Iš to sk. elektroninių	2829 1192	~2840 ~1200	D. Paulauskienė R. Ruseckienė V. Simaitienė R. Giedrienė
9.	**Informacinio fondo formavimas**			R. Ruseckienė
	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	88	~100	
	Nurašyti dokumentų	202	~100	
10.	**Kraštotyros skaityklos fondo formavimas**			D. Paulauskienė
	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	27	~30	
	Nurašyti dokumentų	25	-	

11.	**Senųjų leidinių fondo formavimas**			R. Giedrienė
	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	8	~50	
	Nurašyti dokumentų	-	~40	
12.	**Fonotekos fondo formavimas**			V. Simaitienė
	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	15	-	
	Nurašyti dokumentų			
13.	**Užsienio kalbų ir meno skaityklos formavimas**			V. Simaitienė
	Gauti ir sutvarkyti dokumentų	-	~50	
	Nurašyti dokumentų	-	-	
14.	**Parengti parodų**	24	~25	D. Paulauskienė R. Giedrienė R. Ruseckienė V. Simaitienė
15.	Gyventojų skaičius skaitmeninio raštingumo mokymuose	23	~10	R. Ruseckienė
16.	Konsultuotų gyventojų skaičius	1455	~800	D. Paulauskienė R. Giedrienė R. Ruseckienė V. Simaitienė

Parengė Informacijos-kraštotyros skyriaus vedėja Daiva Paulauskienė